

Załącznik nr 13
do Umowy wykonawczej z dnia 30.04.2015 r.

Zapobieganie bezdomności zwierząt oraz opieka nad zwierzętami bezdomnymi

Zakres zadania obejmuje:

1. Wyłapywanie, przyjmowanie, przewiezienie i umieszczenie w schronisku dla bezdomnych zwierząt, bezdomnych psów z terenu miasta Jelenia Góra, zgłoszonych przez Miasto, Policję, Straż Miejską, Straż Pożarną.
2. Próbę odłowienia zwierzęcia należy podjąć w ciągu 2 godz. od zgłoszenia, a w przypadku psów agresywnych - bez zbędnej zwłoki.
3. Przyjmowanie i przetrzymywanie zwierząt domowych w tym kotów, porzuconych, zagubionych lub z innych przyczyn bezdomnych, a także zwierząt, które w wyniku zdarzeń losowych nie są zdolne samodzielnie egzystować.
4. Wyłapywanie, przyjmowanie, przewiezienie, umieszczenie w schronisku dla bezdomnych zwierząt i leczenie bezdomnych zwierząt rannych i chorych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wyłapywanie, przyjmowanie, przewiezienie i umieszczenie w schronisku dla bezdomnych zwierząt; w przypadku zgłoszeń dotyczących zwierząt agresywnych stwarzających zagrożenie dla ludzi – niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 1 godziny od zgłoszenia.
6. Zapewnienie opieki weterynaryjnej w schronisku dla bezdomnych zwierząt w zakresie kontroli stanu zdrowia, profilaktyki i leczenia.
7. Codzienne karmienie i pielęgnowanie zwierząt zgodnie z obowiązującymi wymogami i normami żywienia zwierząt.
8. Prowadzenie ewidencji bezdomnych zwierząt zawierającej:
 - a) opis zwierzęcia, w tym jego gatunek, wiek, płeć, maść i oznakowanie oraz imię,
 - b) datę przyjęcia do schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby przekazującej zwierzę do schroniska lub inne okoliczności, na podstawie których zwierzę znalazło się w schronisku,
 - c) dane dotyczące kwarantanny,
 - d) dane dotyczące przeprowadzonych szczepień i zabiegów weterynaryjnych,
 - e) datę opuszczenia schroniska oraz imię, nazwisko i adres osoby, której przekazano zwierzę,
 - f) datę śmierci z podaniem przyczyny.
9. **Całodobową dyspozycyjność oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za pełnienie dyżuru pod ogólnodostępnym numerem telefonu.**
10. Zapobieganie bezdomności zwierząt poprzez organizowanie dni otwartych, aukcji, sprzedaży, oddawanie do adopcji.
11. Podejmowanie działań we współpracy z lekarzem weterynarii w zakresie ograniczenia populacji zwierząt w schronisku poprzez ich sterylizację i kastrację, z wyjątkiem zwierząt, u których istnieją przeciwwskazania do wykonania tych zabiegów.
12. Szczepienie bezdomnych zwierząt przeciwko wściekliźnie.
13. Trwałe oznakowanie psów bezdomnych przebywających w schronisku.
14. Oddawanie do utylizacji zwłok zwierzęcych padłych lub uśpionych oraz prowadzenie zbiorczych zestawień: zwłok zwierząt przekazanych do utylizacji i usypianych, z wyszczególnieniem ślepych miotów.

15. Przedkładanie informacji raz na pół roku, zawierających dane o zwierzętach (osobno psy i koty):
- a) przyjętych do schroniska,
 - b) oddanych do adopcji,
 - c) oznakowanych,
 - d) poddanych szczepieniom przeciwko wściekliznie,
 - e) poddanych eutanazji - z podaniem przyczyny,
 - f) padłych – z podaniem przyczyny.
16. Założenie, prowadzenie i systematyczne aktualizowanie strony internetowej schroniska dla bezdomnych zwierząt.
17. Udostępnienie Miastu wejścia na teren schroniska w celu dokonania kontroli jego funkcjonowania.
18. Regulamin schroniska stanowi załącznik do umowy wykonawczej.

PREZES ZARZĄDU

Włodzimierz Mirosław Stasiak

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO
GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163
tel. 75 64 20 100, 75 64 20 106, fax 75 64 20 105
NIP 611-020-36-41 REGON 230415527

PREZYDENT MIASTA
Jeleniej Góry
Jerzy Łuźniak

SKARBNIK MIASTA
Jeleniej Góry
Jacek Kopec