

**Tworzenie oraz utrzymanie zieleni gminnej i zadrzewień, w tym wycinka drzew oraz nasadzenia**

Powierzchnie terenów objętych utrzymaniem:

Lp.	Nazwa części miasta	Powierzchnia terenów na danej części (m <sup>2</sup> )	Powierzchnia terenów na danej części (ha)
1	2	3	4
1.	Rejon Centrum/Śródmieście	90 500	9,05
2.	Rejon Zabobrze	54 125	5,41
3.	Rejon Cieplice	9 551	0,96
4.	Rejon Sobieszów	9 228	0,92
5.	Rejon Parki	412500	41,25
6.	Rejon place zabaw <sup>1</sup>	52 925	5,29
7.	Rejon ronda	2 350	0,24
<b>SUMA</b>		<b>631 179 (m<sup>2</sup>)</b>	<b>63,12 (ha)</b>

W przypadku wystąpienia zmian powierzchni objętej utrzymaniem, Spółka będzie informowana przez Miasto na bieżąco. Wykaz terenów zieleni objętych utrzymaniem dla zadania nr 9 stanowi część nr 14 do załącznika nr 12 do Umowy wykonawczej z dnia .... grudnia 2024 r.

Integralną częścią załącznika nr 12 stanowią części nr 15-18.

### **ZAKRES PRAC**

#### **Koszenie trawy:**

1. Skoszenie trawy,
2. Wycięcie samosiewów i odrostów korzeniowych,
3. Pozamiatanie trawy rozrzuconej na chodnikach (alejkach),
4. Zgrabienie skoszonej trawy na terenach, które tego wymagają wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi,
5. Zebranie zgromadzonej trawy na terenach których tego wymagają, wyciętych odrostów i samosiewów na środki transportu, wywiezienie odpadów.

**Uwaga:** na wszystkich terenach zieleni należy regularnie kosić trawę z częstotliwością adekwatną do charakteru terenu zielonego oraz szybkości wzrostu trawy, w celu zachowania przez cały czas efektu zadbanych i pielęgnowanych tarników. Miasto może wprowadzić zmiany w częstotliwości koszenia poszczególnych terenów.

#### **Grabienie liści:**

1. Zgrabienie liści wraz z zanieczyszczeniami komunalnymi w przyzmy lub wały.
2. Zebranie liści na środki transportu, wywiezienie odpadów.

---

1 Dotyczy zieleni na placach zabaw nie będących w utrzymaniu łącznie z pozostałymi terenami zielonymi.

**Pielęgnacja kwietników obsadzonych różami:**

1. Odcięcie darni wokół kwietnika.
2. Pielenie chwastów.
3. Usunięcie odrostów korzeniowych róż.
4. Spulchnienie ziemi w obrębie różanki (bez przemieszania ze ściółką).
5. Nawożenie pogłównie.
6. Uzupełnienie zrębkami ściółki w obrębie skupiny do grubości 10 cm.
7. Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów.
8. Wymiana obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin.
9. Podlewanie roślin.
10. Jesienne przycięcie krzewów przed okryciem
11. Zabezpieczenie na okres zimowy nasady krzewów warstwą zrębków oraz przykrycie róż stroiszem iglastym (nie dotyczy odmian róż niewymagających okrycia na zimę)
12. Zebranie stroisza iglastego wiosną, rozgarnięcie zrębków zabezpieczających szyjkę korzeniową.
13. Wiosenne przycięcie roślin.
14. Wywiezienie odpadów.

**Pielęgnacja kwietników obsadzonych bylinami i krzewami:**

1. Odcięcie darni wokół kwietnika.
2. Pielenie chwastów.
3. Spulchnienie ziemi w obrębie kwietnika (bez przemieszania ze ściółką).
4. Nawożenie pogłównie.
5. Uzupełnienie zrębkami ściółki w obrębie skupiny do grubości 10 cm.
6. Usunięcie przekwitniętych kwiatostanów.
7. Wymiana obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin.
8. Podlewanie roślin.
9. Usunięcie nadziemnych części roślin po zakończeniu wegetacji.
10. Wywiezienie odpadów.

**Nasadenie roślin jednorocznych (I zmiana):**

1. Przygotowanie terenu pod obsadzenia kwiatowe:
  - przekopanie gleby na głębokość 20 cm,
  - wzbogacenie podłoża (w razie potrzeby), nawozem wieloskładnikowym
  - wyrównanie powierzchni.
2. Posadzenie roślin jednorocznych.
3. Podlanie kwietnika od razu po posadzeniu roślin, stosując się do zasad sztuki ogrodniczej.

**Nasadenie roślin jednorocznych (II zmiana):**

1. Przygotowanie terenu pod obsadzenia kwiatowe:
  - przekopanie gleby na głębokość 20 cm,
  - wzbogacenie podłoża (w razie potrzeby), nawozem wieloskładnikowym
  - wyrównanie powierzchni.
2. Posadzenie roślin jednorocznych.
3. Podlanie kwietnika od razu po posadzeniu roślin, stosując się do zasad sztuki ogrodniczej.

**Uwaga: plan nasadzeń sezonowych należy przedstawić do Miasta nie później niż do końca 31 października roku poprzedzającego sadzenie.**

**Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi:**

1. Odcięcie darni wokół kwietnika.
2. Pielenie chwastów.

3. Spulchnienie ziemi w obrębie kwietnika.
4. Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów.
5. Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin.
6. Podlewanie roślin.
7. Dosadzenie brakujących roślin.
8. Wywiezienie odpadów.

#### **Donice z kwiatami:**

Donice z kwiatami traktowane i pielęgnowane odpowiednio jak rabaty (kwietniki) dla roślin jednorocznych (z dwoma zmianami), bylin lub krzewów, w zależności od rodzaju nasadzeń w wazie; podlewanie wszystkich waz – ok. 10-15 l wody na wazę.

#### **Wieże kwiatowe:**

1. Przygotowanie gleby w wieżach kwiatowych:
  - spulchnienie gleby na głębokość 20 cm,
  - wzbogacenie podłoża wieloskładnikowym nawozem mineralnym.
2. Obsadzanie wież roślinami ozdobnymi 1-rocznymi.
3. Podlanie roślin w wieżach kwiatowych od razu po posadzeniu, ok. 80 litrów wody na jedną dużą wieżę kwiatową (oraz po 20-30 litrów na wieże mniejsze).
4. Podlewanie w trakcie sezonu wegetacyjnego (dawki wody jak wyżej).
5. Plewienie ręczne roślin w trakcie sezonu wegetacyjnego.
6. Usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin, wywóz odpadów.
7. Przycięcie przekwitniętych kwiatostanów.
8. Dosadzenie brakujących roślin.
9. Likwidacja roślin w wieżach późną jesienią, wywóz odpadów na składowisko odpadów, przybranie wież stroiszem (gałęzie zimozielonych drzew iglastych), likwidacja stroiszu wiosną.

#### **Odchwaszczanie alejek mechaniczne:**

1. Usunięcie chwastów przy pomocy motyki lub szpadla.
2. Zebranie biomasy na środki transportu.
3. Pozamiatanie alejek.
4. Wywiezienie odpadów.

#### **Odchwaszczanie alejek chemiczne:**

1. Wykonanie oprysku chwastów dopuszczonym do użytku środkiem chwastobójczym
2. Usunięcie uschniętych chwastów.
3. Zebranie biomasy na środki transportu.
4. Pozamiatanie alejek.
5. Wywiezienie odpadów.

#### **Oczyszczenie krawężników i brzegów chodnika (alejki):**

1. Usunięcie z chodnika trawy i chwastów wyrastających w pasie do 0,2 m od krawężnika.
2. Zebranie resztek roślin i zanieczyszczeń na środki transportu.
3. Pozamiatanie ziemi z alejek.
4. Wywiezienie odpadów.

#### **Gospodarka drzewostanem – przycinanie, formowanie, usuwanie oraz wykonywanie nowych nasadzeń drzew i krzewów zgodnie ze sztuką ogrodniczą:**

1. Cięcie zbędnych pędów odroślowych u drzew.
2. Cięcia pielęgnacyjne krzewów, w tym formowanie krzewów.
3. Spulchnianie ziemi ręcznie.
4. Nawadnianie przy pniach w razie potrzeby.

5. Cięcia pielęgnacyjne drzew – usuwanie konarów i gałęzi suchych, usychających, zagrażających otoczeniu.
6. Usuwanie drzew zagrażających otoczeniu lub szpecących oraz usuwanie chorych i martwych krzewów.
7. Usunięcie pozostałości pni po wycince drzew (zalecane frezowanie systemu korzeniowego), uzupełnienie gruntu po wykonanych pracach.
8. Spółka jest zobowiązana do przeprowadzania przeglądów drzew rosnących na terenie Parku Wzgórze Kościuszki, Parku Żiżki oraz Zabytkowego Cmentarza przy Kościele pw. Podwyższenia Krzyża Świętego pod kątem wyeliminowania zagrożenia dla ruchu pieszego oraz przeglądów weryfikujących stan fitosanitarny drzew rosnących na tych terenach i przedłożenie do Miasta raportu najpóźniej do 30 czerwca każdego roku (dokumentacja przeglądu musi zawierać zdjęcia drzew, obwody pni mierzone na wysokości 130 cm, oraz mapki z zaznaczonymi lokalizacjami poszczególnych drzew).
9. Wywóz biomasy – niezwłocznie po wykonanych pracach.
10. Wykonanie nasadzeń drzew oraz krzewów – gatunki, odmiany drzew i krzewów oraz miejsca nasadzeń – w uzgodnieniu z Miastem:
  - a) zgodnie ze sztuką ogrodniczą,
  - b) opalikowanie drzew: 3 paliki na jedno drzewo z wiązaniem pojedynczym górnym,
  - c) w razie potrzeby wykonać przycięcie roślin zgodnie ze sztuką ogrodniczą,
  - d) podlanie roślin bezpośrednio po posadzeniu,
  - e) podlewanie w ciągu sezonu wegetacyjnego w miarę potrzeb.

#### **Mechaniczne usuwanie chwastów trwałych na trawnikach:**

1. Chwasty należy usuwać przez wrywanie z korzeniami po uprzednim podcięciu korzeni na głębokości min. 20 cm.
2. Podcięcie korzeni należy wykonać dbając o jak najmniejsze uszkodzenie trawnika.
3. Wyrwane chwasty należy niezwłocznie zebrać i wywieźć.

#### **Chemiczne zwalczanie chwastów trwałych na trawnikach:**

Opryskanie środkami chemicznymi chwastów wyrastających na trawnikach.

#### **Utrzymanie porządku i czystości na powierzonym terenie – na bieżąco:**

1. Zbieranie papierów, gałęzi, niedopałków papierosów i innych zanieczyszczeń oraz opróżnianie koszy wraz z wywozem odpadów.
2. Bieżące usuwanie podrzuconych zanieczyszczeń: liście, gałęzie, gruz i inne, wywóz odpadów.
3. Czyszczenie na bieżąco z zabrudzeń i graffiti oraz malowanie na kolor zgodny z oryginalnym elementom małej architektury, takich jak: ławki, kosze na śmieci, mury, mostki, ogrodzenie, bramy, podpory do roślin, tablice informacyjne itp.
4. Systematyczne opróżnianie koszy na śmieci na powierzonym terenie z wywozem odpadów.
5. Oczyszczanie na bieżąco ścieżek ze śniegu i lodu, posypywanie piaskiem wg potrzeb.
6. Utrzymanie w czystości lustra wody oraz brzegów stawów zlokalizowanych na utrzymywanych zieleniach, poprzez usunięcie śmieci i innych zanieczyszczeń ze stawów i ich brzegów oraz zapobieganie zarastaniu stawów.

#### **Bieżące utrzymanie stawu w Parku Wzgórze Kościuszki:**

1. Utrzymywanie w czystości lustra wody stawu o pow. ok. 2600 m<sup>2</sup> – czyszczenie mechaniczne z odpadów (śmieci) oraz zanieczyszczeń pochodzenia organicznego.
2. Utrzymywanie i bieżąca konserwacja budowli hydrotechnicznych służących funkcjonowaniu stawu, w celu utrzymania ich sprawności.

**Uwaga:** w Parku Wzgórze Kościuszki funkcjonują alejki mineralne typu NATURAL GREY o łącznej powierzchni 1.762 m<sup>2</sup>. Alejki te należy konserwować według zasad przedstawionych

w przekazanej instrukcji jako część nr 15 do niniejszego załącznika.

**Bieżące utrzymanie pasieki miejskiej:**

1. Realizacja prac związanych z tworzeniem, utrzymaniem i funkcjonowaniem pasieki, zgodnie z zasadami pszczelarstwa.
2. Zbiór i zagospodarowanie miodu w porozumieniu z Miastem

**Bieżące utrzymanie rond:**

utrzymanie rond według przyjętych standardów w zadaniu

**Bieżące utrzymanie tężni solankowych na bulwarze w rejonie ul. Cieplickiej i ul. ks. Piotra Ściegiennego:**

1. Zapewnienie poprawnego funkcjonowania tężni solankowych, w tym: uzupełnienie solanki (wodnego roztworu soli) oraz zapewnienie poprawnego działania wszystkich urządzeń i części wchodzących w skład całego układu tężni (m.in. zbiorników na solankę, pomp, filtrów, przewodów rozprowadzających solankę, oświetlenia, konstrukcji podtrzymującej tężnie, gałęzi po których spływa solanka itp.)
2. Bieżąca konserwacja i naprawa całego układu tężni solankowych w celu utrzymania tężni w sprawności.
3. Uruchomienie tężni solankowych na początku sezonu (z uwzględnieniem warunków atmosferycznych).
4. Zatrzymanie tężni solankowych pod koniec sezonu (z uwzględnieniem warunków atmosferycznych), zabezpieczenie tężni na okres zimowy, do ponownego uruchomienia na początku kolejnego sezonu.
5. Bieżące utrzymanie wylotu odprowadzającego wody opadowe i roztopowe, ujętych w system kanalizacji deszczowej, z terenu pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego do rzeki Kamiennej oraz konserwacji i czyszczenia separatora substancji ropopochodnych, zgodnie z zapisami Decyzji nr VW.ZUZ.4210.361.2024.MB wydanej przez PGW Wody Polskie Dyrektora Zarządu zlewni w Lwówku z dnia 17.10.2024 r. (część nr 16 do niniejszego załącznika).

**Uwaga: każdorazowe włączenie i wyłączenie tężni solankowych należy bezzwłocznie zgłosić do Miasta.**

**Bieżące utrzymanie terenu zielonego ze stawem przy ul. Vlastimila Hofmana:**

1. Utrzymanie roślinności na terenie wokół stawu, o powierzchni łącznej wraz ze stawem ok. 1,10 ha, w tym koszenie trawy wg uzgodnień z Miastem.
2. Utrzymanie w czystości lustra wody stawu o pow. ok. 7570 m<sup>2</sup> – czyszczenie mechaniczne z odpadów (śmieci) oraz z zanieczyszczeń pochodzenia organicznego.
3. Utrzymanie i bieżąca konserwacja budowli hydrotechnicznych służących funkcjonowaniu stawu, w celu utrzymania ich sprawności.

**Bieżąca konserwacja elementów małej architektury:**

1. Należy naprawiać i uzupełniać brakujące lub uszkodzone części elementów małej architektury: ławki, kosze na śmieci, mury, mostki, ogrodzenia, bramy, podpory dla roślin, tablice informacyjne, elementy lamp, itp.
2. Spółka prowadzi utrzymanie i konserwację urządzeń hydrotechnicznych służących funkcjonowaniu stawów zlokalizowanych na utrzymywanych zieleniach.

**Wykaz wykonanych prac w danym miesiącu Spółka przekazuje Miastu w formie sprawozdania.**

**Postępowanie z powstałymi (zebranymi) odpadami należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o odpadach.**

SKARBNIK MIASTA  
Jeleniej Góry

Agata Skowrońska

PREZYDENT MIASTA  
Jeleniej Góry

Jerzy Łuźniak

PREZES ZARZĄDU

Włodzimierz Mirosław Stasiak

MIASTO JELENIA GÓRA  
Plac Ratuszowy nr 58  
58-500 JELENIA GÓRA  
NIP 611-000-38-99 REGON 230821523  
(1)

Część 15 Tworzenie oraz utrzymanie zieleni gminnej i zadrzewień, w tym wycinka drzew oraz nasadzenia do załącznika nr 12 do Umowy wykonawczej z dnia 20 grudnia 2024 r.

### Wykaz terenów zieleni objętych utrzymaniem

#### 1. Parki

l.p.	NAZWA	LOKALIZACJA	OBRĘB	NR EWID.	POW. [m <sup>3</sup> ]	POW. [ha]
1.	<b>Park Wzgórze Kościuszki</b>	ul. Mickiewicza, Chełmońskiego, Sudecka, Wzgórze Kościuszki	0032- 32	283 AM4; 290/7 AM4; 290/8 AM4; 296 AM4; 280 AM4; 282 AM4; 284 AM4; 289/3 AM4; 289/4 AM4; 289/1 AM4; 289/5 AM4	254 500	25,45
2.	<b>Park Żiżki</b>	ul. Wolności, Lipowa	0018 - JG1	776 AM6	23 900	2,39
3.	<b>Park Wzgórze Partyzantów</b>	ul. Nowowiejska, Wzgórze Partyzantów	0033- 33	123/7 AM4; 123/9 AM4; 115/8 AM2	83 200	8,32
4.	<b>Park Wzgórze Krzywoustego</b>	Al. Bogusława Krzywoustego, ul. W. Jagiełły	0028- 28 NE	5/2 AM18; 5/1 AM18 5/3 AM18	50 900	5,09
5.	<b>Zabytkowy Cmentarz przy Kościele pw. Podwyższenia Krzyża Świętego</b>	ul. 1 Maja, W. Kubsza	0028- 28 NE	12/1 AM36; 12/2 AM36	_*	_*

\* - dotyczy utrzymania zieleni wysokiej (drzew)

#### 2. Tereny zielone

l.p.	LOKALIZACJA/NAZWA	OBRĘB	NR EWIDEN.	POW. [m <sup>2</sup> ]	POW. [ha]
1.	<b>1 Maja_vis a vis Bristolka</b>	28NE (0028)	AM59; nr 1/4	0	0
2.	<b>Al. Wojska Polskiego_Teatralna</b>	28NE (0028)	AM57; nr 56/34	311	0,031

3.	<b>Skwer Haliny Obidniak</b>	28NE (0028)	AM59; nr 62/3	200	0,020
4.	<b>Bankowa</b>	28NE (0028)	AM58; nr 58/3, 58/4	598	0,060
5.	<b>Marii Konopnickiej_apteka</b>	28NE (0028)	AM58; nr 22/1	0	0,000
6.	<b>Plac Niepodległości</b>	28NE (0028)	AM58; nr 98	227	0,023
7.	<b>Plac Ratuszowy</b>	28NE (0028)	AM58; nr 19/4	279	0,028
8.	<b>Plac Kościuszki</b>	28NE (0028)	AM59; nr 83/2	3955	0,396
9.	<b>Pocztowa_Byk</b>	28NE (0028)	AM59; nr 12/1	0	0,000
10.	<b>Plac Lwowski_Marii Konopnickiej</b>	28NE (0028)	AM58; nr 96/3, 22/1	0	0,000
11.	<b>1 Maja_Wincentego Pola</b>	28NE (0028)	AM36; nr 15/4	579	0,058
12.	<b>Kubsza_za Garnizonem</b>	28NE (0028)	AM36; nr 38/6, 6/6	5767	0,577
13.	<b>Skwer Wołyński_Wolności</b>	28NE (0028)	AM57; nr 1/3	924	0,092
14.	<b>Plac Wyszyńskiego_banki</b>	28NE (0028)	AM58; nr 60/3	130	0,013
15.	<b>Plac Wyszyńskiego_lawenda</b>	28NE (0028)	AM58; nr 60/3	54	0,005
16.	<b>Podwale/Pl. Wyszyńskiego_przejście</b>	28NE (0028)_001 8(JG1)	AM58; nr99/3_AM3; nr 314/3	100	0,010

17.	<b>Podwale_Baszta</b>	28NE (0028)	AM58; nr 16/17	200	0,020
18.	<b>Podwale_wnęka (Skwer Orląt Lwowskich)</b>	0018(JG1)	AM2; nr 214/1	313	0,031
19.	<b>Drex</b>	0018(JG1)	AM1; nr 77	230	0,023
20.	<b>Skwer Powstańców Warszawy</b>	0018(JG1)	AM1; nr 428/1, 114/1	980	0,098
21.	<b>Jelenia_Forteczna</b>	0018(JG1)	AM2; nr 189/1	1388	0,139
22.	<b>Piotra Skargi/Szewska_nad Pijawnikiem</b>	0018(JG1)	AM5; nr 635	1847	0,185
23.	<b>Osiedle Robotnicze_teren za kioskiem</b>	0018(JG1)	AM1, nr 86	502	0,050
24.	<b>Kasprowicza/Pows.Styczniowych/ Pows.Listopadowych</b>	0018(JG1)	AM5; nr 557	927	0,093
25.	<b>Kopernika/Jelenia</b>	0018(JG1)	AM1; Nr 140/2, nr 140/3, nr 140/11, nr 140/13, nr 140/15, nr 140/17	1325	0,133
26.	<b>Korczaka</b>	0018(JG1)	AM4; nr 445/1	28	0,003
27.	<b>Skwer Esperanto</b>	0018(JG1)	AM4; nr 482	2758	0,276
28.	<b>Złotnicz/Flisaków/Różyckiego</b>	0019 (JG2)	AM1; nr 68	840	0,084
29.	<b>Złotnicza_Kiosk (przy nr 11)</b>	0019 (JG2)	AM1; nr 125/1	200	0,020
30.	<b>Tkacka</b>	0020(JG3)	AM10; nr 687/2	11045	1,105
31.	<b>Skwer PTTK Sudety Zachodnie_Skarpa PKP</b>	0024 (24)	AM2; nr 77/2	5291	0,529
32.	<b>Wyspiańskiego/Al.Wojska Pol_nad Pijawnikiem</b>	0032 (32)	AM1; nr 86/22	5640	0,564
33.	<b>Cmentarz Żydowski_ul. Sudecka</b>	0032 (32)	AM5; nr 187/1	4976	0,498
34.	<b>1 Maja_klony (część na 0024)</b>	0033 (33)	AM2;nr 72/2 _ AM1; nr 3	0	0,000

35.	<b>Nowowiejska_pętla</b>	0033 (33)	AM4; nr 123/7	1351	0,135
36.	<b>Aleja Wojska Polskiego etap 1</b>	0033 (33)	od ul. 1Maja do ul. Sudeckiej	3000	0,300
37.	<b>Plac Energetyka</b>	0033 (33)	AM1; nr 32	1102	0,110
38.	<b>Bogusławskiego/Urocza/Tuwima</b>	0033 (33)	AM1; nr 88	1100	0,110
39.	<b>Studencka</b>	0033 (33)	AM6; nr 223_AM6; nr 212	2097	0,210
40.	<b>Nowowiejska_skarpa</b>	0033 (33)	AM6; nr 202	2008	0,201
41.	<b>Zana</b>	0033 (33)	AM6; nr 260	573	0,057
42.	<b>Morcinka_visavis Kościół</b>	0040 (40)	AM1; nr 76	10120	1,012
43.	<b>Staw przy ul. Hoffmana</b>	0040 (40)	AM3; Nr 102/13, 152/4, 297/6;	1500	0,150
44.	<b>Głowackiego</b>	0041 (41)	AM2; nr 30/11	16035	1,604
45.	<b>Moniuszki/Bacewicz</b>	0060 (60)	AM5; nr 42	2602	0,260
46.	<b>Komedy Trzciskiego (działka bez pz)</b>	0060 (60)	AM18; nr 27	6408	0,641
47.	<b>Komedy Trzciskiego (działka z placem)</b>	0060 (60)	AM18; nr 34	9987	0,999
48.	<b>Aleja Lip</b>	0060 (60)	AM7; Nr 17/2_AM16; nr 33	6174	0,617
49.	<b>Derenie wzdłuż ścieżki rowerowej (obwodnica)</b>	0060 (60)	AM7;nr 17/2_AM25; nr 16_AM26; nr 24	1738	0,174
50.	<b>Brzozowy Zakątek</b>	0060 (60)	Nr 3/14, AM 36	9724	0,972
51.	<b>Różyckiego/Karłowicza</b>	0060 (60)	AM20; nr 53/6	1152	0,115
52.	<b>Różyckiego/Paderewskiego</b>	0060 (60)	AM20: nr 111; nr 114	4000	0,400
53.	<b>Ogińskiego</b>	0060 (60)	AM18; nr 29/2	2720	0,272
54.	<b>Różyckiego_przejsie</b>	0060 (60)	AM20; nr 82/57	7764	0,776
55.	<b>Zielona Oaza</b>	0060 (60)	AM20; nr 48/6	1856	0,186
56.	<b>Plac Piastowski</b>	0005 (Cieplice)	AM4; nr 7/3	689	0,069

		V)			
57.	<b>Plac Zdrojowy</b>	0005 (Cieplice V)	AM1; nr 74/1	408	0,041
58.	<b>Cervi_Htel Cieplice</b>	0005 (Cieplice V)	AM3; nr 32	300	0,030
59.	<b>Jegielońska/Dworcowa_k.ZORKI</b>	0005 (Cieplice V)	AM2; nr 20/2	1492	0,149
60.	<b>Cieplicka_koło kościoła</b>	0005 (Cieplice V)	AM3; nr 2/2	73	0,007
61.	<b>Pod Koroną</b>	0005 (Cieplice V)	AM5; 61/12	41	0,004
62.	<b>Plac Kombatantów</b>	0005 (Cieplice V)	AM5; nr 25/3	1832	0,183
63.	<b>Skwer im. Dr Tadeusza Rolskiego (ul. Fabryczna)</b>	0005 (Cieplice V)	AM4; nr 46	474	0,047
64.	<b>PCK/Wolności</b>	0007 (Cieplice VII)	AM3; nr 46	3308	0,331
65.	<b>WOLNOŚCI_k. kamieniarza</b>	0007 (Cieplice VII)	AM3; nr 48	241	0,024
66.	<b>Junaków</b>	0008 (Cieplice VIII)	AM2; nr 15	693	0,069
67.	<b>Romera/Domeyki</b>	0013 (Sobieszów II)	AM9; nr 100	5349	0,535
68.	<b>Cieplicka_Muflon</b>	0013 (Sobieszów II)	AM15; nr 115/6	1102	0,110
69.	<b>Karkonoska_Kunegunda</b>	0013 (Sobieszów II)	AM20; nr 775	2521	0,252
70.	<b>Skwer przy Szkole Menadżerskiej</b>	0013 (Sobieszów II)	AM19; nr 481	256	0,026

### 3. Place Zabaw

L.P.	LOKALIZACJA/ NAZWA	OBRĘB	NR EWIDEN.	POW. [m <sup>3</sup> ]	POW. [ha]	UTRZYMYWANY ŁĄCZNIE Z TERENEM ZIELONYM
1	PLAC RÓŻANY	0022- Jelenia Góra 5	Nr 81/8, 82; AM-2	600	0,060	nie
2	UL. WEIGLA	0019- Jelenia Góra 2	Nr 314/1; AM-5	400	0,040	nie
3	UL. KOMEDY- TRZCIŃSKIEIG O	0060- 60	Nr 34, nr 27; AM-18	16395	1,640	ta
4	PLAC ENERGETYKA	0033- 33	Nr 32, AM- 1	150	0,015	tak
5	PLAC KOŚCIUSZKI	0028- 28NE	Nr 83/2, AM-59	4126	0,413	tak
6	OSIEDLE ROBOTNICZE	0018- Jelenia Góra 1	Nr 88, AM- 1	2169	0,217	nie
7	UL. FORTECZNA	0028- 28NE	Nr 2/8, AM- 58	841	0,084	nie
8	UL. LWÓWECKA	0028- 28NE	Nr 17, AM- 5	400	0,040	nie
9	UL. ZAULEK	0020- Jelenia Góra 3	Nr 26/3, AM-2	1519	0,152	nie
10	PARK ŻIŻKI	0018- Jelenia Góra 1	Nr 776, AM-6	400	0,040	tak
11	UL. TKACKA	0020- Jelenia Góra 3	Nr 687/2, AM-10	6672	0,667	tak
12	PARK WZGÓRZE KOŚCIUSZKI	0032- 32	Nr 296, AM-4	5000	0,500	tak
13	UL. OKRĘŻNA	0041- 41	Nr 373/1, AM-3	1563	0,156	nie

14	<b>UL. CZARNOLESKA</b>	0026- Czarne II	Nr 207, AM-2	500	0,050	nie
15	<b>UL. KSIĄŻĘCA</b>	0001- Cieplice I	Nr 7, AM-2	5000	0,500	nie
16	<b>GODUSZYN</b>	0030- Goduszyn I	Nr 30, AM- 8	3263	0,326	nie
17	<b>UL. ZJEDNOCZENI A NARODOWEGO</b>	0005- Cieplice V	Nr 10, AM- 1	1866	0,187	nie
18	<b>UL. CZARNECKIEG O</b>	0005- Cieplice V	Nr 1, AM-6	867	0,087	nie
19	<b>PARK NORWESKI</b>	0005- Cieplice V	Nr 2/9, AM- 7	3000	0,300	tak
20	<b>UL. DEMBOWSKIE GO</b>	0013- Sobieszów II	Nr 681, AM-20	3077	0,308	nie
21	<b>UL. DEMBOWSKIE GO B.</b>	0013- Sobieszów II	Nr 757/2, AM-21	4000	0,400	nie
22	<b>JAGNIĄTKÓW</b>	0014- Jagniątków	Nr 49, AM- 8	1028	0,103	nie
23	<b>UL. GŁOWACKIEG O</b>	0041- 41	Nr 30/11, AM-2	1000	0,100	tak
24	<b>MACIEJOWA</b>	0061- Maciejowa I	Nr 38, AM- 11	800	0,080	nie
25	<b>UL. RÓŻYCKIEGO</b>	0060- 60	Nr 163, AM-20	559	0,056	nie
26	<b>UL. CIEPLICKA</b>	0012- Sobieszów I	Nr 17, AM- 2	431	0,043	nie
27	<b>PUMPTRACK</b>	0060- 60	Nr 16/41, AM-37	1944	0,194	nie
28	<b>PAULINUM S.</b>	0033- 33	Nr 126/2, AM-4	680	0,068	nie
29	<b>UL. ROMERA S.</b>	0013- Sobieszów II	Nr 100, AM-9	300	0,030	tak
30	<b>OSIEDLE ORLE-BULE</b>	0004- Cieplice IV	Nr 1/ 2, AM-1	500	0,050	nie

31	UL. ZŁOTNICZA/Ś WIETOJAŃSKA/ DRZYMAŁY	0019- Jelenia Góra 2	Nr 84, AM- 1	250	0,025	nie
32	DĘBOWA WYSPA	0060- 60	Nr 54, AM- 21	5515	0,552	nie
33	WIŁKOMIRSKI EGO B.	0060- 60	Nr 1/56, AM-33	1053	0,105	nie
34	SKATEPARK	0060- 60	Nr 16/41, AM-37	990	0,099	nie
35	STANICA ROWEROWA	0060- 60	Nr 3/14. AM-36	13110	1,311	nie

#### 4. Ronda

L.P	LOKALIZACJA	OBRĘB	NAZWA	POW. [m2]	POW. [ha]
1	ul. Złotnicza	0019 Jelenia Góra 2	im. Jerzego Szmajdzińskiego	40	0,004
2	ul. Różyckiego/ Ogińskiego	0060 Jelenia Góra (Zabobrze)	Rondo Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy	129	0,0129
3	ul. Zgorzelecka/Jana III Sobieskiego	0020 Jelenia Góra II	im. Kazimierza Majewskiego	303	0,0303
4	ul. Obrońców Pokoju	0018 Jelenia Góra I	im. Stanisława Barei	81	0,0081
5	ul. Dworcowa/Marcinko- wskiego/Jagiellońska	0005 Cieplice V	im. Wacława Maliszewskiego	182	0,0182
6	ul. Rataja	0004 Cieplice IV	im. Żołnierzy Wyklętych (miasto Cervia)	160	0,016
7	ul. Wolności/Cervi/Podgó rzyńska	0005 Cieplice V	im. Euguna Füllnera	270	0,027
8	Trasa Czeska/Goduszyńska/ Lubańska	0030 Goduszyn I	im. Rotmistrza Witolda Pilewskiego	550	0,055
9	ul. Dzierżonia/Tadeusza Mazowieckiego	0063 Maciejowa	Rondo 4 czerwca	635	0,0635

SKARBNIK MIASTA

Jeleniej Góry

Agata Skowrońska

PREZYDENT MIASTA

Jeleniej Góry

Jerzy Łutniak

MIASTO JELENIA GÓRA

Plac Ratuszowy nr 58

58-500 JELENIA GÓRA

NIP 611-000-38-99 REGON 23082152

(1)

Włodzimierz Mirosław Stasiak

MIĘDZYSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARSTWA KOMUNALNEJ  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Wolności 111, 58-500 Jelenia Góra  
tel. 75 64 20 199, fax 75 64 20 196  
NIP 611 000 38 99 REGON 23082152

Część 16 Tworzenie oraz utrzymanie zieleni gminnej i zadrzewień, w tym wycinka drzew oraz nasadzenia  
do załącznika nr 12 do Umowy wykonawczej z dnia 20 grudnia 2024 r.

## WSKAZÓWKI DOTYCZĄCE KONSERWACJI NAWIERZCHNI NATURAL GREY

*Natural Grey są to nawierzchnie naturalne, wodoprzepuszczalne, mineralne, niezwiązane hydraulicznie.*

1. W zależności od pogody, wiosną zaleca się w miejscach intensywnego użytkowania delikatnie wzruszyć grabiami wierzchnią warstwę nawierzchni i uzupełnić ubytki nową warstwą Natural Grey-Delit. Materiał powinien być lekko wilgotny.
2. Następnie należy zwalcować naprawioną powierzchnię, wyrównać ją i ściągnąć np. za pomocą łaty, po czym ponownie walcować krzyżowo aż do uzyskania gładkiej powierzchni.
3. W razie potrzeby zaleca się oczyszczać alejki z liści i innych materiałów, np. za pomocą dmuchawy.
4. Zimą, w razie konieczności, należy usuwać śnieg lekką łopatą. Wskazane jest stosowanie posypki Natural Grey Zima. Dopuszcza się również posypywanie alejek piaskiem gruboziarnistym, lecz bez użycia soli.

SKARBNIK MIASTA  
Jeleniej Góry

Agata Skowrońska

PREZYDENT MIASTA  
Jeleniej Góry  
Jerzy Łuźniak

MIASTO JELENIA GÓRA  
Plac Ratuszowy nr 58  
58-500 JELENIA GÓRA  
NIP 611-000-38-99 REGON 230821523  
(1)

PREZES ZARZĄDU

Włodzimierz Mirosław Stasiak

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163  
tel. 75 64 20 100, 75 64 20 106, fax 75 64 20 105  
KPP 611-020-36-41 REGON 230415527

Część 17 Tworzenie oraz utrzymanie zieleni gminnej i zadrzewień, w tym wycinka drzew oraz nasadzenia do załącznika nr 12 do Umowy wykonawczej z dnia 20 grudnia 2024 r.

Lwówek Śląski, 17 października 2024 r.



Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

Dyrektor  
Zarządu Zlewni  
w Lwówku Śląskim  
VW.ZUZ.4210.361.2024.MB

Decyzja niniejsza stała się ostateczna

dnia 15.11.2024 r.

na podstawie art. 130 § 4 KPA

Lwówek Śląski, dnia 17.10.2024 r.

PGW WP Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim  
MŁODSZY SPECJALISTA

Marianna Boluk

## DECYZJA

Na podstawie art. 388 ust. 1 pkt 1, art. 389 pkt 1 w zw. z art. 35 ust. 3 pkt 7, art. 393 ust. 4, art. 400 ust. 1 i 8, art. 403, art. 407, art. 398 ust. 1 i 4, art. 397 ust. 3 pkt 2, art. 414 ust. 1 pkt 2, art. 418 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2024 r. poz. 1087), rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1311) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 13.08.2024 r. (data uzupełnienia: 05.09.2024 r.) przedłożonego przez pełnomocnika Prezydenta Miasta Jelenia Góra z/s pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra w sprawie wygaszenia pozwolenia wodnoprawnego wydanego przez Starostę Lwóweckiego z dnia 04.12.2014 r., znak: GŚ-6341.22.2014.2 oraz wydania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra).

## O r z e k a m

- I. Wygaszyć decyzję Starosty Lwóweckiego z dnia 04.12.2014 r., znak: GŚ-6341.22.2014.2.
- II. Udzielić na rzecz Prezydenta Miasta Jelenia Góra z/s pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną obejmującą odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych, ujętych w system kanalizacji deszczowej, po uprzednim oczyszczeniu w separatorze substancji ropopochodnych, z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra, ID. 026101\_1.0005.AR\_1.58), w ilości:

$$Q_{\max.s} = 0,037 \text{ m}^3/\text{s}$$

$$Q_{\max.h} = 32,85 \text{ m}^3/\text{h}$$

$$Q_{\text{śr.r}} = 1799,05 \text{ m}^3/\text{rok}$$

o powierzchni zlewni wód opadowych i roztopowych:

- **powierzchnia rzeczywista**  $F_{rz} = 0,38$  ha
- **powierzchnia zredukowana**  $F_{rz} = 0,24$  ha

o stężeniu zanieczyszczeń nieprzekraczającym następujących wartości dopuszczalnych:

- **węglowodory ropopochodne** do 15 mg/dm<sup>3</sup>
- **zawiesina ogólna** do 100 mg/dm<sup>3</sup>

**Współrzędne wylotu w geodezyjnym układzie odniesienia PL- ETR2000:**

**X: 5636997.3 Y: 5547767.3**

**III. Pozwolenia wodnoprawnego w zakresie usługi wodnej, określonej w pkt II. niniejszej decyzji udzielić na czas określony tj. na okres 30 lat, liczony od dnia, w którym niniejsza decyzja stała się ostateczna.**

**IV. Zobowiązać wnioskodawcę do:**

1. zapewnienia właściwego składu wód opadowych i roztopowych wprowadzanych do odbiornika;
2. niezwłocznego zamknięcia odpływu wód opadowych lub roztopowych do odbiornika w przypadku sytuacji awaryjnej, związanej z zanieczyszczeniem substancjami niebezpiecznymi skanalizowanego terenu oraz bezwłocznego usunięcia jej przyczyny;
3. wielkość odpływu wód opadowych i roztopowych musi być limitowana przez regulator przepływu o wydajności odpowiadającej ograniczonemu zrutowi;
4. w przypadku zniszczenia linii brzegowej rzeki Kamienna, przywrócenia jej do stanu pierwotnego;
5. utrzymywania we właściwym stanie technicznym i prawidłowej eksploatacji wylotu oraz ubezpieczeń brzegowych w obrębie wylotu do odbiornika;
6. prowadzenia przeglądów stanu technicznego wylotu, co najmniej 1 raz w roku;
7. niezwłocznej likwidacji uszkodzeń związanych z eksploatacją oraz stanami awaryjnymi urządzeń istotnych dla realizacji niniejszego pozwolenia wodnoprawnego;
8. postępowania w przypadku wystąpienia awarii zgodnie z obowiązującymi przepisami;
9. utrzymania jakości odprowadzanych wód opadowych na poziomie odpowiadającym wymaganiom Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu ścieków do wód lub do ziemi oraz w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego;
10. naprawienia na własny koszt lub pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim, powstałych w wyniku niewłaściwej eksploatacji urządzeń bądź nieprzestrzegania warunków niniejszego pozwolenia wodnoprawnego.

**V. Zastrzec, że:**

1. nieprzestrzeganie warunków niniejszego pozwolenia może spowodować jego cofnięcie w drodze decyzji bez odszkodowania;

2. niniejsze pozwolenie nie rodzi praw do nieruchomości i urządzeń wodnych koniecznych do jego realizacji oraz nie narusza prawa własności i uprawnień osób trzecich przysługujących wobec tych nieruchomości i urządzeń.

Niniejsze pozwolenie wodnoprawne wydano na podstawie operatu wodnoprawnego, opracowanego przez mgr Magdalenę Kuna w lipcu 2024 roku.

#### U Z A S A D N I E

Wnioskiem z dnia 13.08.2024 r., pełnomocnik Prezydenta Miasta Jelenia Góra z/s pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra zwrócił się do tut. Organu w sprawie wygaszenia pozwolenia wodnoprawnego wydanego przez Starostę Lwóweckiego z dnia 04.12.2014 r., znak: GŚ-6341.22.2014.2 oraz wydania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra).

#### Do wniosku dołączono:

1. operat wodnoprawny, opracowany przez mgr Magdalenę Kuna w lipcu 2024 roku,
2. opis prowadzenia zamierzonej działalności niezawierający określeń specjalistycznych,
3. opłatę za wydanie pozwolenia wodnoprawnego,
4. wypis z rejestru gruntów,
5. operat w wersji elektronicznej,
6. pełnomocnictwo,
7. wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Analiza akt sprawy dołączonych do wniosku wykazała, że przedłożona dokumentacja nie spełnia wymogów formalnych ustalonych w przepisach prawa dlatego Dyrektor Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wezwaniem z dnia 21.08.2024 r. znak: VW.ZUZ.4210.361.2024.MB wezwał pełnomocnika wnioskodawcy do uzupełnienia braków formalnych w postaci skorygowania wniosku o wydanie pozwolenia wodnoprawnego, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania, z pouczeniem, że jeżeli w wyznaczonym terminie braki nie zostaną uzupełnione, czynność uzależniona od uzupełnienia braków zostanie zaniechana.

Pełnomocnik uzupełnił braki w wyznaczonym terminie.

Z załączonych do wniosku dokumentów wynika, że dla potrzeb uzyskania pozwolenia wodnoprawnego spełnione zostały wymogi formalno-prawne, określone w przepisach ustawy, tj. art. 407 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, a dokumentacja stanowiąca podstawę techniczną wnioskowanego pozwolenia spełnia wymogi art. 408 i 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne.

Dyrektor Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie dnia 06.09.2024 r. zawiadomił zainteresowane strony w trybie art. 61 § 1 i 4 KPA o wszczęciu postępowania w sprawie wygaszenia pozwolenia wodnoprawnego wydanego przez Starostę Lwóweckiego z dnia 04.12.2014 r., znak: GŚ-6341.22.2014.2 oraz wydania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra).

Zgodnie z art. 400 ust. 7 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, informację o wszczęciu postępowania podano do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie jej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej: <http://bip.wroclaw.rzgw.gov.pl> oraz umieszczeniu jej na okres 14 dni na tablicy ogłoszeń w siedzibie tutejszego Zarządu Zlewni oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w Urzędzie Miasta Jelenia Góra.

Stosownie do zawiadomienia, strony miały możliwość zapoznania się z dołączonymi do wniosku dokumentami oraz wniesienia zastrzeżeń do prowadzonego postępowania.

Analiza zgromadzonych w ramach postępowania dokumentów wykazała, że dokumentacja stanowiąca podstawę techniczną wnioskowanego pozwolenia, spełnia wymogi art. 408 oraz art. 409 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne.

Na podstawie analizy całości materiału zgromadzonego w toku przeprowadzonego postępowania, w tym:

1. operatu wodnoprawnego, opracowanego przez mgr Magdalenę Kuna w lipcu 2024 roku,
  2. opisu prowadzenia zamierzonej działalności niezawierającego określeń specjalistycznych,
- tutejszy Organ stwierdził, iż nie ma przeszkód do wydania wnioskowanego pozwolenia, w zakresie i na warunkach podanych w decyzji.

Pozwolenie wodnoprawne określone w niniejszej decyzji, nie narusza postanowień art. 396 Ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, a w szczególności:

1. ustaleń Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16.11.2022 r. w sprawie Planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza Odry (Dz. U. z 2023 r., poz. 335), zgodnie z którym przedmiotowe zadanie położone jest na obszarze jednolitej części wód powierzchniowych o nazwie: Kamienna od Kamieńczyka do ujścia i numerze: PLRW60000316299,
2. ustaleń Krajowego Programu Oczyszczania Ścieków Komunalnych,
3. ustaleń planów ochrony i planów zadań ochronnych dla obszarów chronionych,
4. ustaleń planu zarządzania ryzykiem powodziowym,
5. ustaleń planu przeciwdziałania skutkom suszy,
6. ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Po przeanalizowaniu w/w dokumentacji oraz na podstawie przepisów Prawa wodnego i Kodeksu postępowania administracyjnego powołanych na wstępie, jak również mając na uwadze zabezpieczenie słusznego interesu stron postępowania, właściwe utrzymanie i eksploatację urządzeń oraz zapewnienie należytej ochrony wód przed zanieczyszczeniem, wydano niniejsze pozwolenie wraz z określonymi obowiązkami.

Termin obowiązywania pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych ustalono na okres 30 lat, co stanowi maksymalny czas na jaki zgodnie z art. 400 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, można udzielić pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych.

Organem właściwym do wydania przedmiotowego pozwolenia wodnoprawnego, na podstawie art. 397 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, staje się Dyrektor Zarządu Zlewni Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Lwówku Śląskim.

Pozwolenie wodnoprawne na rzecz Miasta Jelenia Góra z/s pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra, określone w decyzji Starosty Lwóweckiego z dnia 04.12.2014 r., znak: GŚ-6341.22.2014.2, zostało udzielone do dnia 31.12.2024 r.

Zgodnie z art. 414 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne, pozwolenie wodnoprawne wygasa, jeżeli zakład zrzeka się pozwolenia wodnoprawnego.

Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

### Pouczenie

1. Od decyzji służy stronom odwołanie do Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Wód Polskich we Wrocławiu za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Zlewni Wód Polskich we Lwówku Śląskim ul. Jaśkiewicza 24, 59-600 Lwówek Śląski, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia (art. 14 ust. 4 ustawy Prawo Wodne).
2. Od niniejszej decyzji służy prawo do zrzeczenia się odwołania. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strony mogą zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję (art. 127a § 1 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego).
3. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna (art. 127a § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego).
4. Pozwolenie wodnoprawne można cofnąć lub ograniczyć bez odszkodowania, jeśli zakład nie rozpoczął w terminie korzystania z uprawnień wynikających z pozwolenia wodnoprawnego lub nie korzystał z tych uprawnień przez okres co najmniej 2 lat (art. 415 pkt 5 ustawy Prawo Wodne).
5. Pozwolenie wodnoprawne wygasa, jeżeli zakład nie rozpoczął wykonywania urządzeń wodnych w terminie 3 lat od dnia, w którym pozwolenie wodnoprawne na wykonanie tych urządzeń stało się ostateczne (art. 414 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo Wodne).
6. Pozwolenie wodnoprawne wygasa, jeżeli inwestor w ramach realizacji przedsięwzięcia w zakresie dróg publicznych, linii kolejowych, linii przesyłowych, lotnisk lub lądowisk nie rozpoczął wykonywania urządzeń wodnych w terminie 6 lat od dnia, w którym pozwolenie wodnoprawne na wykonanie tych urządzeń stało się ostateczne (art. 414 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo Wodne).
7. Właściciel urządzenia wodnego zobowiązany jest do zgłoszenia posiadanego urządzenia wodnego Wodom Polski, w celu wpisania go do systemu informacyjnego gospodarowania wodami, w terminie 60 dni od dnia przystąpienia do użytkowania tego urządzenia (art. 331 ust. 3 ustawy Prawo Wodne).
8. Podmioty korzystające z usług wodnych są obowiązane do przekazywania wyników prowadzonych pomiarów ilości pobieranych wód podziemnych i wód powierzchniowych oraz ilości i jakości ścieków wprowadzanych do wód lub do ziemi, w zakresie określonym w pozwoleniu wodnoprawnym albo pozwoleniu zintegrowanym do organu właściwego w sprawach pozwoleń wodnoprawnych albo organu właściwego do wydania pozwolenia zintegrowanego - w terminie do dnia 1 marca każdego roku za rok poprzedni (art. 304 ustawy Prawo Wodne).
9. Operat wodnoprawny będący załącznikiem do wniosku oraz niniejsza decyzja muszą być udostępniane organom kontrolnym. Odpowiedzialność za treść operatu wodnoprawnego, obliczenia i ich wynik ponosi autor opracowania.
10. Pozwolenie wodnoprawne nie stanowi podstawy do wejścia na nieruchomość gruntową, na której inwestycja będzie realizowana. Formalną podstawą do dysponowania nieruchomością gruntową jest umowa zawarta między podmiotem zainteresowanym wykorzystaniem gruntu, a właścicielem gruntu. W przypadku, gdy prawa właścicielskie gruntu przysługują PGW Wody Polskie a zawarcie umowy należy zwrócić się do RZGW we Wrocławiu PGW WP odrębnym wnioskiem (szczegóły znajdują się na stronie [www.gov.pl/web/wody-polskie/zasady-gospodarowania-mieniem-skarbu-panstwa](http://www.gov.pl/web/wody-polskie/zasady-gospodarowania-mieniem-skarbu-panstwa)).

Uiszczone opłatę zgodnie z art. 398 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo Wodne (Dz.U. 2024 poz. 1087)

#### Otrzymują:

Wg rozdzielnika

#### Do wiadomości (decyzja ostateczna):

1. Dział opłat – z/s
2. PGW Wody Polskie – NW Jelenia Góra
3. Kataster – z/s

#### Sprawę prowadzi:

Dział Zgód Wodnoprawnych  
tel. (75) 784 44 59 wew. 107 (kontakt telefoniczny z działem w godzinach 10.00-13.30)

**SKARBNIK MIASTA**

**Jeleniej Góry**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim, Jaśkiewicza 24, 59-600 Lwówek Śląski  
**Agata Skowrońska**  
tel. (75) 784 24 602 e-mail: zzlwowek@wody.gov.pl

**Jerzy Łużnicki**

DYREKTOR

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ**  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163  
tel. 75 64 20 100, 75 64 20 106, fax 75 64 20 105  
NIP 611-020-36-41 REGON 230415527

**LUBGEOL**

Data wpływu: 29.10.2024r.

L.dz... 123/2024

**PREZES MIASTA**

**PREZES ZARZĄDU**

**Włodzisław Mirosław Stasiak**



**Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie**

**Dyrektor  
Zarządu Zlewni  
w Lwówku Śląskim**  
VW.ZUZ.4210.361.2024.MB

Lwówek Śląski, 12 listopada 2024 r.

Decyzja niniejsza stała się ostateczna  
dnia 15.12.2024.  
na podstawie art. 130 § 4 KPA.  
Lwówek Śląski 09.12.2024

PGiW WP Zarząd Zlewni w Lwówku Śląskim  
MŁODSZY SPECJALISTA  
*Marlena Boluk*  
Marlena Boluk

## **POSTANOWIENIE**

Na podstawie art. 111 § 1a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572), w związku z decyzją Dyrektora Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z dnia 17 października 2024 r., znak: VW.ZUZ.4210.361.2024.MB, będącą pozwoleniem wodnoprawnym na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra).

### **P o s t a n a w i a m**

Uzupełnić treść decyzji Dyrektora Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie z dnia 17 października 2024 r., znak: VW.ZUZ.4210.361.2024.MB w następujący sposób:

**I. W punkcie IV. 4 zobowiązaniach decyzji użyty zapis:**

„w przypadku zniszczenia linii brzegowej rzeki Kamienna, przywrócenia jej do stanu pierwotnego”

**należy zastąpić:**

„w przypadku zniszczenia linii brzegowej rzeki Kamienna, przywrócenia jej do stanu pierwotnego na długości zasięgu oddziaływania, tj. 3,5 m”

**II. W punkcie IV. 5 zobowiązaniach decyzji użyty zapis:**

„utrzymywania we właściwym stanie technicznym i prawidłowej eksploatacji wylotu oraz ubezpieczeń brzegowych w obrębie wylotu do odbiornika”

**należy zastąpić:**

„utrzymywania we właściwym stanie technicznym i prawidłowej eksploatacji wylotu oraz ubezpieczeń brzegowych w obrębie wylotu do odbiornika na długości zasięgu oddziaływania, tj. 3,5 m”

Pozostała treść decyzji pozostaje bez zmian.

## U Z A S A D N I E N I E

Decyzją znak: VW.ZUZ.4210.361.2024.MB z dnia 17 października 2024 r. Dyrektor Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie udzielił na rzecz Prezydenta Miasta Jelenia Góra z/s pl. Ratuszowy 58, 58-500 Jelenia Góra pozwolenia wodnoprawnego na usługę wodną w zakresie odprowadzania wód opadowych i roztopowych z terenu bulwaru pomiędzy ul. Cieplicką, a ul. Piotra Ściegiennego w Jeleniej Górze, za pomocą istniejącego wylotu do rzeki Kamienna w km 7+610 jej biegu (dz. nr 58 obręb 0005 Cieplice V, gm. Jelenia Góra).

W wyniku analizy przedłożonego wniosku złożonego przez pełnomocnika o uzupełnienie decyzji z art. 111 § 1 K.p.a., organ uwzględnił wniosek w całości.

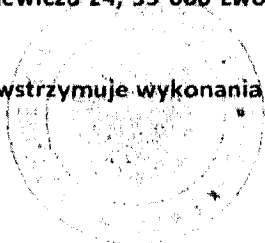
Zgodnie z art. 111 § 1a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 572), organ administracji publicznej, który wydał decyzję, może ją uzupełnić lub sprostować z urzędu w zakresie, o którym mowa w § 1, w terminie czternastu dni od dnia doręczenia lub ogłoszenia decyzji.

Tutejszy Organ, dążąc do zapewnienia jasności i czytelności i kompletności wydanej decyzji, uznał zasadność jej uzupełnienia i doprecyzowania i postanowił o uzupełnieniu decyzji jak wyżej.

Wobec powyższego orzeczono jak w sentencji.

Na niniejsze postanowienie służy stronom zażalenie Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, ul. Jaśkiewicza 24, 59-600 Lwówek Śląski w terminie siedmiu dni od dnia jej otrzymania.

Wniesienie zażalenia nie wstrzymuje wykonania postanowienia.



Z upoważnienia  
Dyrektora Zarządu Zlewni w Lwówku Śląskim  
Kierownik Działu Zgód Wodnoprawnych  
*Karolina Semków*

### Otrzymują:

1. Magdalena Kuna, ul. Grenadierów 13/302, 20-331 Lublin
2. RZGW we Wrocławiu, ul. Norwida 34, 50-950 Wrocław
3. a/a

### Do wiadomości (decyzja ostateczna):

1. PGW Wody Polskie- NW Jelenia Góra

Sprawę prowadzi:

Dział Zgód Wodnoprawnych

tel. (75) 784 44 59 wew. 107 (kontakt telefoniczny z działem w godzinach 10.00-13.30)

**LUBGEOL**

Data wpływu: 20.11.2024

L.dz. 153/2024

Część 18 Tworzenie oraz utrzymanie zieleni gminnej i zadrzewień, w tym wycinka drzew oraz nasadzenia  
do załącznika nr 12 do Umowy wykonawczej z dnia 22 grudnia 2024 r.

### **Wymagane standardy i metody prac w ramach utrzymania zieleni miejskiej w Jeleniej Górze**

Ustala się następujące standardy i metody:

#### **1. Standardy i metody dla prac pielęgnacyjnych**

##### **a) Koszenie trawy wraz z usuwaniem samosiewów i odrostów korzeniowych drzew i krzewów:**

- przystąpienie do koszenia poszczególnych terenów może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z Miastem;
- prace należy wykonywać przy użyciu specjalistycznego sprzętu z zachowaniem należytej ostrożności;
- po rozpoczęciu koszenia danego terenu prace muszą być kontynuowane bez zbędnych przerw aż do ich zakończenia;
- obkoszenie drzew, krzewów, elementów małej architektury, znaków drogowych itp. należy wykonywać jednocześnie lub niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu jednego dnia od wykoszenia trawnika, który je otacza;
- niedopuszczalne jest powodowanie uszkodzeń lub niszczenia drzew, krzewów i pozostałych w/w elementów podczas koszenia i innych prac pielęgnacyjnych;
- równocześnie z koszeniem trawników należy wykosić trawę i chwasty rosnące przy słupach elektrycznych, oświetleniowych, sygnalizatorach, znakach drogowych oraz innych elementach infrastruktury technicznej zlokalizowanych poza trawnikami, ale w obrębie danego obiektu;
- samosiewy oraz odrosty korzeniowe drzew i krzewów w wieku do 10 lat wyrosłe na obszarze koszonych trawników oraz wśród krzewów na nich posadzonych, winny być usuwane na poziomie lub poniżej poziomu gruntu równocześnie z koszeniem trawy lub niezwłocznie po jej skoszeniu, a przed wywozem;
- wysokość trawy na terenie równomiernie wykoszonym na całej powierzchni na wys. nie mniejszą niż 10-15 cm;
- w trakcie koszenia należy unikać zaśmiecania ściętą trawą alejek, chodników, jezdni i ciągów komunikacyjnych;
- w przypadku zanieczyszczenia alejek, chodników i jezdni skoszoną trawą należy uprzątać na bieżąco lub bezpośrednio po koszeniu (najpóźniej w dniu koszenia);
- dopuszcza się używanie dmuchaw do uprzątkowania skoszonej trawy z alejek, chodników i jezdni;
- należy wygrać skoszoną trawę z koszonych terenów, które tego wymagają.

##### **b) Grabienie (sprzątkanie) liści:**

- przystąpienie do grabienia liści na poszczególnych obiektach może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z Miastem;
- prace winny przebiegać sprawnie, bez nieuzasadnionych przerw i opóźnień, dopuszcza się używanie dmuchaw do przyzmywania i zwałowania liści;
- wywóz zgromadzonych liści winien nastąpić niezwłocznie, nie później jednak niż na drugi dzień od przyzmywania lub zwałowania;
- jednocześnie z wygrabionymi liśćmi winny być usunięte wszelkie zanieczyszczenia komunalne;
- w przypadkach rozwiania lub rozrzucenia przyzmywanych lub zwałowanych liści Spółka zobowiązany jest do ich powtórnego zgromadzenia w ramach kosztów własnych;
- dopuszcza się częściowe odbiory grabienia liści na poszczególnych obiektach, o ile

powierzchnia grabienia na obszarze danego obiektu przekracza 0,5 ha.

**c) Sadzenie nowych drzew i krzewów:**

- zgodnie ze sztuką ogrodniczą;
- przy sadzeniu należy wykonać doły zgodnie ze sztuką ogrodniczą;
- zaprawienie dołów ziemią urodzajną do połowy głębokości, mulczowanie wokół nasadzeń i opalikowanie drzew: 3 paliki z wiązaniem górnym ;
- w razie potrzeby wykonać przycięcie roślin zgodnie ze sztuką ogrodniczą;
- podlać rośliny bezpośrednio po posadzeniu: 15 l wody na krzew oraz 20 l wody na drzewo;
- Podlewanie powtórzyć: 10-krotnie w ciągu sezonu wegetacyjnego.

**d) Pielęgnacja rabat i waz obsadzonych krzewami, różami, bylinami, roślinami jednorocznymi oraz wież kwiatowych i kwietników (w tym donic):**

- zasadą winno być wykonanie pierwszej pielęgnacji do końca kwietnia każdego roku, chyba, że Miasto ustali inny termin wykonania prac;
- zasadą winno być kompleksowe przeprowadzenie pielęgnacji, tzn. wszystkich koniecznych do wykonania czynności;
- odchwaszczanie winno polegać na usunięciu chwastów z jednoczesnym spulchnieniem gleby, obcięciem i wyrównaniem brzegów rabat i skupin; niedopuszczalne jest podkopywanie, nadrywanie i naruszanie systemu korzeniowego pielęgnowanych roślin;
- odchwaszczanie winno obejmować także usunięcie z korzeniami samosiewów i niepożądanych odrostów korzeniowych drzew i krzewów;
- nawożenie należy prowadzić w okresie właściwej wilgotności gleby;
- w czasie nawożenia rośliny winny być suche;
- należy unikać sypania nawozu na liście roślin;
- nawożenie min. raz w roku (w zależności od potrzeb), nawozy w zalecanej dawce winny być równomiernie rozprowadzone wokół roślin;
- usunięcie obumarłych lub silnie uszkodzonych roślin winno następować po uprzednim poinformowaniu Miasta;
- podlewanie roślin winno być prowadzone według potrzeb, w ilości minimum 5 l wody na 1 krzew, 10 l/m<sup>2</sup> skupiny, rabaty, 15 l na jedną wazę;
- cięcie żywopłotów winno polegać na przycięciu jednorocznych przyrostów 10 cm ponad poprzednim cięciem, chyba że Miasto ustali inną wysokość cięcia;
- usunięcie przekwitłych kwiatostanów róż należy wykonać powyżej ostatniego w pełni wykształconego liścia;
- przycięcie krzewów róż rabatowych należy wykonać w 2 etapach: jesienią - w zakresie umożliwiającym okrycie krzewów na zimę stroiszem, wiosną - skracając pędy roślin do 4-6 oczek, chyba że Miasto ustali inaczej;
- po zakończeniu wegetacji obumarłe części nadziemne roślin należy usunąć
- zebranie i wywiezienie chwastów, usuniętych części roślin i innych pozostałych po pielęgnacji materiałów winno nastąpić najpóźniej na drugi dzień po ich zgromadzeniu.

**e) Usuwanie odrostów przy drzewach:**

- zasadą winno być usuwanie odrostów przy drzewach w okresie koszenia danego obiektu, chyba, że Miasto wyznaczy inny termin;
- pnie drzew winny być oczyszczone od podstawy pnia do wysokości 2,5 m ze wszystkich odrostów nie przekraczających u nasady średnicy 4 cm;
- do usuwania odrostów należy używać odpowiedniego sprzętu: sekatorów, ręcznych pił ogrodniczych; zabrania się używania wykaszarek i siekier do tego zabiegu;
- odrosty na pniu należy przyciąć "na obrączkę", a u podstawy pnia na poziomie gruntu lub poniżej; nie zabezpieczać ran;
- odrosty winny być zebrane i wywiezione w terminie nie przekraczającym 2 dni od ścięcia.

**f) Mechaniczne odchwaszczanie alejek (gracowanie):**

- prace winny być prowadzone sprawnie, bez nieuzasadnionych przestołów w sposób powodujący jak najmniejsze utrudnienia dla użytkowników alejek;
- zasadą winno być przystępowanie do odchwaszczania alejek bezpośrednio po wykonaniu koszenia, o ile Miasto nie wyznaczy innego terminu;
- prace wykonać przy użyciu motyk, szpadli itp. sprzętu ogrodniczego;
- w przypadku alejek o nawierzchni mineralnej należy zachować szczególną ostrożność, aby przy usuwaniu chwastów nie naruszać utwardzonej warstwy ścieralnej;
- nawierzchnie z płyt, kostki i itp. należy oczyścić przez wyrwanie wyrastających w szczelinach chwastów lub w przypadku braku takiej możliwości wycięcie przy użyciu w/w sprzętu wraz z zebraniem namotu, piachu i innych nagromadzonych zanieczyszczeń;
- po usunięciu chwastów nawierzchnia winna być pozamiatana;
- chwasty wraz z innymi zanieczyszczeniami należy zebrać i wywieźć nie później niż w dniu następnym od momentu ścięcia (wyrwania).

**g) Oczyszczenie krawężników i brzegów chodnika z trawy i ziemi (oczyszczenie z darni):**

- prace winny przebiegać sprawnie, bez zbędnych przestołów i utrudnień dla użytkowników oczyszczanych ciągów pieszych i rowerowych;
- odspojona darń winna być sprzymowana w sposób nie powodujący nadmiernych utrudnień w użytkowaniu oczyszczanych ciągów komunikacyjnych i wywiezione nie później niż w dniu następnym po odspojeniu;
- przez oczyszczanie krawężnika rozumiane jest odsłonięcie jego "główek" oraz całkowite oczyszczenie jego wewnętrznej strony bez wycinania w darni rowka po zewnętrznej stronie krawężnika;
- po zebraniu darni i ziemi chodnik należy pozamiatać, a zmiotki wywieźć w tym samym dniu.

**h) Chemiczne odchwaszczanie alejek z usunięciem resztek chwastów:**

- zabieg należy wykonywać po uprzednim uzgodnieniu z Miastem;
- zabieg należy wykonywać przy użyciu środków o jak najniższej szkodliwości dla środowiska, zgodnie z zaleceniami podanymi przez producenta dla danego środka ochrony roślin;
- zabiegi należy stosować zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o ochronie roślin ;
- zabieg musi być wykonywany z użyciem opryskiwacza z osłoną do stosowania herbicydów, przy odpowiednich warunkach atmosferycznych oraz w porach niewielkiego nasilenia ruchu;
- po uschnięciu chwasty należy niezwłocznie usunąć mechanicznie, a odchwaszczoną powierzchnię oczyścić z resztek roślin.

**i) Cięcia żywopłotów oraz formowanie krzewów i karłowatych drzew:**

- zabieg ma polegać na przycięciu jednorocznych przyrostów krzewów (w uzasadnionych przypadkach Miasto może ustalić inną wysokość cięcia);
- bezpośrednio przed cięciem żywopłotu należy usunąć z niego (wyciąć przy gruncie) wszystkie niepożądane samosiewy i odrosty korzeniowe drzew i krzewów;
- cięcia należy wykonywać przy użyciu specjalistycznego sprzętu;
- wynikiem cięcia mają być równe płaszczyzny, bez wcięć, wystających pojedynczych pędów itp.;
- rany po cięciu nie mogą być postrzępione;

- o ile Miasto nie zadecyduje inaczej, cięcie należy wykonywać w sposób prowadzący do uzyskania lekko pochyłych ścian bocznych żywopłotu (żywopłót szerszy u podstawy u 10 % niż na szczycie);
- niezwłocznie po przycięciu, nie później niż w dniu następnym, należy zebrać i wywieźć ścięte pędy.

#### **j) Cięcia odmładzające krzewów:**

- szczegółowy zakres cięć i sposób ich wykonania winien być uzgodniony z Miastem;
- prace należy wykonywać sprawnie i bez nieuzasadnionych przerw;
- prace powinny być wykonywane przy użyciu specjalistycznego sprzętu ogrodniczego, tj. sekatorów i ręcznych pił ogrodniczych;
- w przypadku bardzo grubych pędów dopuszczalne jest stosowanie piły spalinowej, pod warunkiem niedopuszczenia do kaleczenia pędów pozostających oraz wyrównania cięć ręczną piłą ogrodniczą;
- niedopuszczalnym jest przypadkowe kaleczenie pozostających pędów;
- pędy usuwane w całości winny być wycięte na wysokości ok. 10 cm nad poziomem gruntu;
- po wycięciu pędy należy zgromadzić w pryzmach i wywieźć w terminie najwyżej 2 dni od ścięcia, w przypadkach powodujących utrudnienia w ruchu w terminie 1 dnia, a w razie powodowania zagrożenia bezpieczeństwa bezpośrednio po ścięciu;
- nie wymaga się zabezpieczenia ran po cięciach.

#### **k) Przygotowanie gleby pod wiosenne nasadzenia (I zmiana):**

- glebę należy przygotować przez przekopanie na głębokość 20 cm i przemieszanie z wieloskładnikowym nawozem mineralnym azofoska w dawce 50 g/m<sup>2</sup>;
- bezpośrednio po przekopaniu glebę wyrównać grabiami z jednoczesnym rozkruszeniem brył i ziemi i wybraniem zanieczyszczeń;
- zebrane zanieczyszczenia niezwłocznie wywieźć.

#### **l) Przygotowanie gleby pod letnie nasadzenia roślin rabatowych (II zmiana):**

- usunąć rośliny z I zmiany;
- podczas przygotowania kwietnika do nasadzeń gleba winna być wzbogacona specjalnym substratem torfowym do uprawy kwiatów rabatowych w ilości 50 l/m<sup>2</sup>, hydroabsorbentem (agrozelem) w ilości 30 g/m<sup>2</sup> oraz wieloskładnikowym nawozem mineralnym azofoska w dawce 50 g/m<sup>2</sup>;
- bezpośrednio po równomiernym rozsypaniu w/w składników na przygotowywaną powierzchnię glebę należy przekopać na głębokość 20 cm mieszając z hydroabsorbentem (agrozelem) i nawozem mineralnym;
- bezpośrednio po przekopaniu wyrównać grabiami, rozbijając bryły, lekko ugniatając, wybrać zanieczyszczenia;
- wskazane jest wykonanie prac w okresach wilgotnej pogody;
- zebrane zanieczyszczenia wywieźć najpóźniej w następnym dniu po zgrabieniu.

#### **m) Sadzenie roślin rabatowych:**

- wskazane jest wykonywanie prac poza okresami nasilonej operacji słonecznej po uprzednim ustaleniu terminu z inspektorem nadzoru;
- prace należy wykonywać sprawnie z wykorzystaniem odpowiedniej liczby pracowników gwarantującej szybkie posadzenie dostarczonego materiału;
- nasadzenie należy wykonywać starannie, regularnie w układzie i rozstawie uzgodnionej z Miastem;
- należy zwrócić uwagę na właściwe obchodzenie się z materiałem roślinnym,

- odpowiednią głębokość sadzenia i ugniecenie gleby wokół rośliny;
- po dokonaniu nasadzeń otoczenie kwietnika należy niezwłocznie uporządkować, a posadzone rośliny obficie i równomiernie podleć;
- w przypadku braku opadów podlewanie powtórzyć w drugim dniu po posadzeniu w godzinach wieczornych.

**n) Pielęgnacja kwietników obsadzonych roślinami jednorocznymi:**

- prace pielęgnacyjne winny być prowadzone sprawnie i bez nieuzasadnionych przerw;
- przystąpienie do pielęgnacji kwietników może nastąpić po uprzednim uzgodnieniu z Miastem;
- odchwaszczanie winno polegać na usunięciu chwastów z jednoczesnym spulchnieniem gleby, obcięciem i wyrównaniem brzegów rabat; niedopuszczalne jest podkopywanie, nadrywanie i naruszanie systemu korzeniowego pielęgnowanych roślin;
- wykonując pielęgnację należy usunąć przekwitłe kwiatostany przez przycinanie lub uszczykiwanie;
- podczas prac pielęgnacyjnych rośliny uszkodzone lub zamierające winny być zastąpione nowymi w ilości do 10%;
- usunięcie chwastów i resztek roślin zebranych podczas pielęgnacji winno nastąpić w dniu następnym po wykonaniu prac;
- podlewanie roślin winno być dostosowane do potrzeb.

**o) Postępowanie wieżami kwiatowymi:**

- wieże kwiatowe odsadzane są pelargoniami bluszcz listnym i ilościach podanych w szczegółowych opisach terenów, termin sadzenia roślin – do dnia 25 maja;
- przygotowanie gleby w wieżach kwiatowych i wazach;
- spulchnienie gleby na głębokość 20 cm;
- wzbogacenie podłoża nawozem mineralnym wg potrzeb;
- posadzenie roślin dostarczonych przez Spółkę;
- podlanie roślin w wieżach kwiatowych (np. za pomocą ciągnika z beczką) od razu po posadzeniu 80 l wody na jedną dużą wieżę kwiatową (oraz po 20-30 l na wieże małe przy ul. Plac Piastowski i 40-50 l na wieżę w Sobieszowie);
- plewienie ręczne roślin w trakcie sezonu wegetacyjnego i podlewanie jw.;
- po przekwitnięciu rośliny należy usunąć z wież kwiatowych, a do dnia 1 grudnia przystroić wieże gałęziami z igliwem (świerk, jodła, daglezieja) minimum w takim zagęszczeniu jak były rośliny.

**p) Utrzymanie porządku i czystości na powierzonym terenie:**

- należy zbierać na bieżąco papiery, gałęzie, niedopałki papierosów i inne zanieczyszczenia oraz opróżniać kosze;
- należy na bieżąco usuwać podrzucone zanieczyszczenia: liście, gałęzie, gruz i inne;
- oczyszczać na bieżąco ścieżki ze śniegu i lodu, posypywać piaskiem wg potrzeb;
- Spółka opróżnia kosze na śmieci na powierzonym terenie raz dziennie (w dni robocze), **umowa nie obejmuje opróżniania koszy na psie odchody;**
- Spółka jest odpowiedzialna za stan koszy na śmieci w okresie obowiązywania umowy; należy czyścić kosze na bieżąco z zabrudzeń, a w przypadku stwierdzenia zniszczenia, Spółka naprawia lub wymienia kosz na własny koszt.

**q) Bieżące utrzymanie stawu w Parku Wzgórze Kościuszki:**

utrzymywać w czystości lustro wody stawu o pow. 26 arów (2 600 m<sup>2</sup>) – czyszczenie mechaniczne z odpadów roślinnych (liście) w miarę potrzeb na zlecenie Miasta lecz nie rzadziej niż dwa razy w roku

r) Bieżąca konserwacja elementów małej architektury:

- naprawiać i uzupełniać na bieżąco zniszczone elementy ławek;
  - Ilości desek, które należy uzupełnić w ławkach w okresie trwania umowy, przedstawiono w szczegółowym opisie poszczególnych terenów. Należy przyjąć zasadę wymiany wszystkich desek w niektórych wybranych ławkach na elementy plastikowe w ten sposób, żeby pozyskane z nich pojedyncze deski nieuszkodzone można było wykorzystać do uzupełnień w innych ławkach. Po uzupełnieniu desek, należy je oczyścić i pomalować na kolor zgodny z kolorem pozostałych desek w ławce;
  - czyścić ławki w przypadku ich zabrudzenia;
  - w przypadku stwierdzenia zabrudzeń (np. sadza, graffiti, itp.) czyścić mury, pomniki, rzeźby, schody terenowe, mostki, ogrodzenia, bramy, podpory dla roślin, tablice informacyjne, itp.
2. Zniszczenia powstałe w wyniku aktów wandalizmu zgłaszać w trybie natychmiastowym na Policję, z jednoczesnym powiadomieniem Miasta.
  3. Spółka przekazuje Miastu comiesięczne sprawozdanie z przeprowadzonych prac w danym miesiącu
  4. Postępowanie z powstałymi (zebranymi) odpadami należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o odpadach.

SKARBNIK MIASTA  
Jeleniej Góry

Agata Skowrońska

PREZYDENT MIASTA  
Jeleniej Góry

Jerzy Łuzniak

MIASTO JELENIA GÓRA  
Plac Ratuszowy nr 58  
58-500 JELENIA GÓRA  
NIP 611-000-38-99 REGON 230821523  
(1)

PREZES ZARZĄDU

Włodzimierz Mirosław Stasiak

MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
58-560 Jelenia Góra, ul. Wolności 161/163  
tel. 75 64 20 100, 75 64 20 106, fax 75 64 20 105  
NIP 611-020-36-41 REGON 23041552